



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

già Provincia Regionale di Ragusa

Settore III – Finanze e Contabilità

Prot. n. 36306

Ragusa, 30 DIC. 2020

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale n. 2963/2020 Registro di Settore n. 323/2020	OGGETTO: Conferimento di n. 1 Posizione Organizzativa nel Settore III “Finanze e Contabilità”, di fascia D del valore economico di € 6.000,00 annuo al Rag. Giorgio Cascone in sostituzione della Rag. Anna Maria Tomasi. Periodo 01/01/2021 - 31/12/2021.
---	--

IL DIRIGENTE

Ai sensi degli artt. 6 e seguenti della Legge 241/90 e ss.mm.ii. come recepita con la L.R. 7/2019 e ss.mm.ii. ai fini dell'adozione della seguente determinazione di cui si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

Vista la precedente determinazione dirigenziale R.G. n. 1621/2020, R.S. n. 169/2020 n. prot. 19306 del 31/07/2020 avente ad oggetto “*Conferimento di n. 2 Posizioni Organizzative nel Settore III “Finanze e Contabilità”, di fascia D del valore economico di € 6.000,00 annuo. Periodo 01/08/2020 -31/12/2021.*”;

Richiamato il contenuto della predetta determina dirigenziale R.G. n. 1621/2020 e quello degli atti ivi citati;

Preso atto del collocamento a riposo della Rag. Anna Maria Tomasi con pensione anticipata a domanda a decorrere dal 01/01/2021;

Richiamato, in particolare, il verbale di valutazione, prot. n. 0019141 del 30 luglio 2020, avente ad oggetto “*Procedura relativa alla selezione di personale di Cat. D in servizio presso il Settore Finanze e Contabilità, per attribuire la titolarità di n. 2 Posizioni Organizzative “Gestione del PEG e dei flussi Finanziari” - “Gestione economica e previdenziale delle risorse umane”, per il periodo 2020-2021;*

Considerato che in riferimento alla procedura selettiva relativa all'attribuzione della titolarità della Posizione Organizzativa “*Gestione del PEG e dei flussi finanziari*”, risultava collocata al primo posto della graduatoria la Rag. Anna Maria Tomasi e al secondo posto il Rag. Giorgio Cascone;

Ritenuto, pertanto, di potere conferire, in base alle risultanze del suddetto verbale e del curriculum, al Rag. Cascone Giorgio l'incarico di Posizione Organizzativa nell'ambito del III Settore, Gestione

del PEG e dei flussi Finanziari, in quanto soggetto pienamente qualificato ed idoneo a ricoprire l'incarico di P.O. di che trattasi, presentando considerevole attitudine, capacità professionale e competenza tecnica a ricoprire l'incarico;

Dato atto della mancanza di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al Responsabile del Procedimento, in quanto tale funzione è assunta direttamente dal Dirigente del Settore;

Per i motivi di cui sopra,

DETERMINA

1. Di attribuire al Rag. Cascone Giorgio, per le motivazioni ampiamente esposte nella parte motiva del presente provvedimento, l'incarico di Posizione Organizzativa - Gestione del PEG e dei Flussi Finanziari di cui alla determina dirigenziale n.1481/2020 e relativo avviso pubblico, avente ad oggetto:

- Elaborazione delle dotazioni finanziarie del PEG (entrate/uscite) in base alle specifiche esigenze di ciascun settore dell'Ente.
- Controllo delle scritture contabili inerenti gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa e coordinamento del personale addetto alle diverse fasi del processo.
- Verifica della corretta registrazione degli atti di liquidazione delle spese, in conformità alle norme di natura amministrativa, contabile e fiscale.
- Istruttoria e definizione dei procedimenti relativi al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi.
- Curare i rapporti con il Tesoriere per quanto attiene i movimenti finanziari e le operazioni connesse alla tesoreria unica, tramite il sistema informativo TLQ ENTI, verificare la disponibilità di cassa per far fronte alle esigenze finanziarie dell'Ente
- Trasmissione degli ordinativi informatici al tesoriere per il tramite della infrastruttura SIOPE, gestita dalla Banca d'Italia "Piattaforma SIOPE+".
- Referente per il controllo di gestione e controllo integrato e strategico.
- Sovrintendere alla gestione contabile dei trasferimenti regionali, ministeriali, comunitari e della Cassa Depositi e prestiti. Emissione ordinativi di pagamento e relativa rendicontazione.
- Gestione sistema J.Ente e supporto ai responsabili dei servizi dell'Ente per il corretto utilizzo.
- Controllo sulla corretta registrazione e conservazione delle fatture elettroniche nel sistema informativo contabile.
- Trasmissione alla banca dati della pubblica amministrazione degli schemi di Bilancio, dati contabili, piano degli indicatori di Bilancio relativi al Bilancio di previsione ed al Rendiconto di Gestione. Invio altri documenti di natura finanziaria alla Corte dei Conti e ad altri uffici interni all'Ente.
- Attività di supporto alla predisposizione degli strumenti finanziari di programmazione (Bilancio-PEG).
- Assolvere ad ogni altra attività demandata dal Dirigente.

2. Di stabilire che:

- l'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dal 01.01.2021 al 31.12.2021;
- al predetto incarico è attribuito potere di firma di tutti gli atti a rilevanza interna e di quelli a rilevanza esterna che non abbiano valore negoziale, fermo restando che gli atti di spesa restano comunque di competenza del dirigente;

- il dipendente titolare di P.O. rimane in ogni caso tenuto allo svolgimento degli altri compiti che fanno capo istituzionalmente al III Settore, secondo le attribuzioni funzionali di cui alla determinazione dirigenziale R.G. n. 2962/2020 e di quelli che saranno di volta in volta assegnati dal Dirigente, il quale potrà comunque in ogni momento avocare a sé ogni adempimento compreso nell'incarico o a questo assegnato precedentemente;
 - il titolare di P.O. per l'esecuzione dell'incarico si avvarrà della struttura organizzativa e del personale appartenente al III Settore;
 - il rinnovo dell'incarico alla scadenza è subordinato ad apposito provvedimento.
3. Di dare atto che la spesa necessaria in riferimento alla posizione organizzativa è su base annua, pari ad € 6.000,00 ciascuna per retribuzione di posizione oltre a quella per il risultato non inferiore al 15% ed in riferimento alle Posizioni Organizzative, trova copertura negli appositi stanziamenti del Bilancio 2020 e dei relativi allegati previsti per il finanziamento degli incarichi di P.O.;
 4. Di confermare in ogni altra parte, non relativa alla sostituzione della Rag. Tomasi Anna Maria con il Rag. Cascone Giorgio, il contenuto della determina R.G. n. 1621/2020 del 31/07/2020;
 5. Di trasmettere copia della presente all'interessato, all'Ufficio Personale, al Servizio Gestione Economica del Personale, al Segretario Generale e al Commissario Straordinario.
 6. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo Pretorio on-line dell'Ente ai sensi dell'art.32 della L.n.69/2009, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente dello stesso sito.

Ragusa, 29/12/2020

IL DIRIGENTE
(Dott. Giuseppe di Giorgio)
